



## Deklaracja dostępności

### Dostępność cyfrowa

Ginekologiczno Położniczy Szpital Kliniczny im. Heliodora Świącickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (aplikacja mobilna Matka i dziecko).

Deklaracja dostępności dotyczy strony internetowej <https://www.gpsk.ump.edu.pl/>

Data publikacji strony internetowej: 2008-10-01 /

Data ostatniej dużej aktualizacji: 2023-03-01

### **Stan dostępności cyfrowej**

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub włączeń wymienionych poniżej.

Strona posiada następujące ułatwienia dla osób z niepełnosprawnościami:

- podwyższony kontrast (czarne tło, żółte i zielone litery), (choć według raportu WAVE występują problemy z kontrastem),
- możliwość powiększenia wielkości liter na stronie,
- strona posiada wyszukiwarkę oraz mapę serwisu.

Wygląd strony:

- WCAG 2.0,
- HTML 5,
- nie ma ustalonego wzorca – tytuł strony jest generowany z nazwy strony oraz z możliwości indywidualnej zmiany tytułu w panelu administracyjnym,
- nagłówki zostały prawidłowo wdrożone,



- fokus oraz tabindex – prawidłowo wdrożone – niestety nie w każdym obszarze np. w menu głównym obejmuje tylko główne kategorie,
- nawigacja za pomocą klawisza Tab,
- pułapki klawiaturowe wykluczone.

Na stronie występują poniższe niezgodności:

- zamieszczone na stronie niektóre zdjęcia i grafiki nie posiadają opisu alternatywnego,
- brak materiałów video – należy w przypadku ich umieszczenia wyposażyć w audiodeskrypcję oraz/lub napisy,
- większość materiałów video nie posiada znacznika alt lub posiada zły opis,
- brak mechanizmu umożliwiającego pominięcie bloków treści powtarzanych na wielu stronach internetowych.

Treści niedostępne

- na stronie dostępne są dokumenty będące skanami, co jest nieczytelne dla osób niewidomych. Forma udostępniania zostanie zmieniona tam gdzie to możliwe na pliki PDF,
- teksty dostępne na stronie internetowej są pisane językiem trudnym, mogą być niezrozumiałe dla osób z niskim wykształceniem, obcokrajowców oraz osób niesłyszących, dla których język polski jest językiem obcym. Publikowane teksty na stronie internetowej będą zgodne z zasadami pisania prostym językiem,
- dodawane filmy będą posiadały napisy rozszerzone oraz audiodeskrypcję, co zwiększy dostępność strony internetowej dla użytkowników niesłyszących i niewidomych.
- brak obecnie formularzy kontaktowych. Dodane powinny posiadać etykiety tekstowe powiązane z polami,
- na stronie zamieszczone są poruszające się elementy, których nie da się zatrzymać,
- fotografie nie posiadają opisu w tym nie posiadają opisu alternatywnego,
- brak zastosowanego usprawnienia w postaci „skip links”, czyli możliwości przejścia bezpośrednio do treści pojedynczej strony,
- strona główna serwisu jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Wyłączenia

- pliki zostały wytworzone przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej,
- mapy są wyłączone z obowiązku zapewniania dostępności.

Mogą zdarzyć się sytuacje, że pomimo starań redaktorów serwisu, pewne dokumenty opublikowane na stronie są niedostępne z uwagi na fakt, że:

- pochodzą z różnych źródeł,
- opublikowane zostały przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej.
- opublikowane zostały w oparciu o zasady przyjęte w innej instytucji,
- opublikowane zostały przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej,



- pliki PDF, DOC itp. - redaktorzy starają się ograniczyć do minimum korzystanie z takich plików i osadzać teksty bezpośrednio w serwisie. Odrębną kwestią jest poprawne formatowanie plików tak, by były one dostępne (np. powinny posiadać strukturę znaczników, czyli tagowanie),
- serwis zawiera dokumenty PDF, które powstały na podstawie źle przygotowanych dokumentów Word (nie ma w nich dobrze zaznaczonej logicznej struktury) - lub są skanami dokumentów. W miarę możliwości będziemy to poprawiać, oraz dokładać starań by nowe dokumenty przygotowywane były poprawnie,
- nieczytelne przez czytniki ekranu dokumenty PDF użytkownicy mogą rozpoznać narzędziem OCR.

### **Skróty klawiaturowe**

Na tej stronie internetowej można korzystać ze standardowych skrótów klawiaturowych.

### **Wersja mobilna- działanie na różnych urządzeniach**

Serwis został zbudowany w oparciu o metodę „Responsive Web Design”, w skrócie RWD. Metoda ta sprawia, że serwis automatycznie dostosowuje wyświetlanie do rozdzielczości oraz wielkości ekranu.

Nie wymaga powiększania, ani przewijania w kierunku poziomym.

W urządzeniach takich jak tablety, smartfony, telefony komórkowe serwis jest znacznie bardziej czytelny i przyjazny w obsłudze.

#### Urządzenia mobilne

Strona ma charakter witryny responsywnej dostosowując swój wygląd do szerokości ekranu urządzenia, na którym jest przeglądana.

Status pod względem zgodności z ustawą

Strona główna serwisu jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Strona posiada następujące ułatwienia dla osób z niepełnosprawnościami:

#### Aplikacje mobilne

GPSK prowadzi aplikację mobilną Matka&Dziecko.



Link: <https://apps.apple.com/pl/app/mama-i-dziecko/id1444070462?l=pl>

Przygotowanie deklaracji w sprawie dostępności

- Deklarację sporządzono dnia: .....
- Deklarację została ostatnio poddana przeglądowi i aktualizacji dnia: jest to pierwsza wersja dokumentu.
- Jego aktualizacja nastąpi do dnia 31.12.2024

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny.

### **Informacje na temat procedury odwoławczej**

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji w formach alternatywnych, na przykład odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audio deskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji w formie alternatywnej, powinna także określić formę tej informacji.

### **Informacje zwrotne i dane kontaktowe**

- Za rozpatrywanie uwag i wniosków odpowiada: Arkadiusz Gacki
- E-mail: [agacki@gpsk.ump.edu.pl](mailto:agacki@gpsk.ump.edu.pl)
- Telefon: 61 841 91 05

Każdy ma prawo:

- zgłosić uwagi dotyczące dostępności cyfrowej strony lub jej elementu,
- zgłosić żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej strony lub jej elementu,
- wnioskować o udostępnienie niedostępnej informacji w innej alternatywnej formie.

Żądanie musi zawierać:

- dane kontaktowe osoby zgłaszającej, ( imię, nazwisko, numer telefonu, e-mail),
- wskazanie strony lub elementu strony, której dotyczy żądanie,
- opis na czym polega problem i sugerowany sposób jego rozwiązania,
- wskazanie dogodnej formy udostępnienia informacji, jeśli żądanie dotyczy udostępnienia w formie alternatywnej informacji niedostępnej.

Rozpatrzenie zgłoszenia powinno nastąpić niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, niezwłocznie



poinformuje o tym wnoszącego żądanie oraz poinformuje o terminie realizacji żądania, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, Szpital proponuje alternatywny sposób dostępu do informacji.

#### Skargi i odwołania

Na niedotrzymanie tych terminów oraz na odmowę realizacji żądania można złożyć skargę do organu nadzorującego pocztą lub drogą elektroniczną na adres:

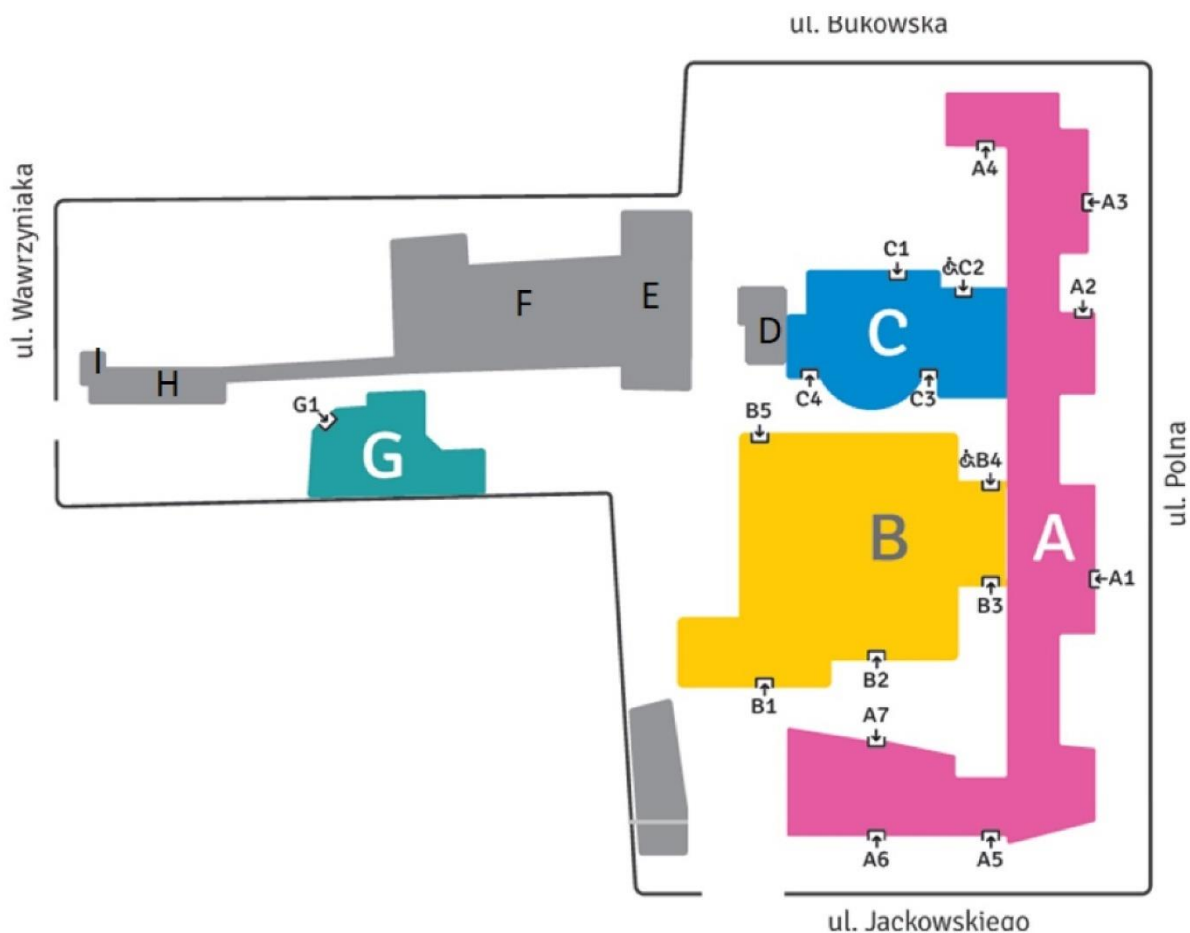
- Organ nadzorujący: Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
- Adres: ul. Fredry 10, 61-701 Poznań
- E-mail: [info@ump.edu.pl](mailto:info@ump.edu.pl)
- Telefon: 61 854-60-00

W przypadku odmowy wnoszący żądanie może również złożyć skargę z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, a także powiadomić Rzecznika Praw Obywatelskich: [www.rpo.gov.pl](http://www.rpo.gov.pl)

Do końca 2027 roku strona internetowa zostanie w pełni dostosowana do wymagań prawnych.



## Dostępność architektoniczna



### Budynek A

#### Otoczenie budynku

1. wejście do budynku od strony ul. Jackowskiego,
2. wejście od ulicy Polnej nieczynne,
3. w pobliżu znajdują się przystanki autobusowe,
4. obiekt posiada własny parking wraz z wyznaczonymi miejscami dla osób z niepełnosprawnością.

#### Komunikacja pozioma wewnątrz budynku

5. wejścia do budynku A1, A2, A3, A4, A5 nieczynne,
6. wejście A5, A6, A7 wejście po schodach,



7. wejście bez przeszkód architektonicznych do budynku A umożliwia jedynie wejście B3 (drzwi rozsuwane bez progu).

#### Komunikacja pionowa wewnątrz budynku

8. dojście do miejsc obsługi pacjentów jest pozbawione przeszkód,
9. w wybranych miejscach ustawione są krzesła dla pacjentów,
10. brak różnic w poziomie wysokości posadzki na tych samych kondygnacjach,
11. poprzez system korytarzy znajdujących się na każdym z poziomów możliwa jest komunikacja z budynkami B,C Szpitala,
12. komunikacja ukierunkowana jest na korzystanie przez pracowników jak i pacjentów, odwiedzających z wind,
13. windy przystosowane są wielkością do potrzeb osób poruszających się na wózkach, a przywołanie windy jest możliwe łatwo dostępnym przyciskiem,
14. ciągi komunikacyjne posiadają odpowiednią szerokość pozwalającą na swobodne przemieszczanie się osób niepełnosprawnych. Schody wyposażone w poręcze,
15. wszystkie oddziały szpitalne wyposażone są w toalety dla osób niepełnosprawnych,
16. dźwigi szpitalne posiadają klawisze z systemem oznaczeń dla osób niewidomych i niedowidzących,
17. przed szpitalem wyznaczone są miejsca parkingowe,
18. brak jest miejsc przewidzianych dla osób niepełnosprawnych,
19. na terenie budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych dla osób niewidomych i słabowidzących,
20. do budynku nie można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem,
21. osoby mające trudności w komunikowaniu się mogą załatwić sprawy w szpitalu przy pomocy asystenta. Asystentem może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 16 lat i została wybrana przez osobę uprawnioną. Zadaniem asystenta jest załatwianie spraw w szpitalu. Asystent nie jest zobowiązany do przedstawiania dokumentów potwierdzających znajomość polskiego języka migowego PJM, systemu językowo-migowego SJM ani sposobu komunikowania się osób głuchoniemych SKOGN,
22. w budynku brak zapewniania informacja na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i głosowy (pracownicy portierni głównej – całodobowo),
23. w budynku nie ma pętli indukcyjnych, oznaczeń kontrastowych ani druku powiększonego dla osób niewidomych i słabo widzących.

#### Budynek B

##### Otoczenie budynku

1. wejście do budynku od strony ul. Jackowskiego,
2. w pobliżu znajdują się przystanki autobusowe,
3. obiekt posiada własny parking wraz z wyznaczonymi miejscami dla osób z niepełnosprawnością,
4. do budynku prowadzi podjazd dla karetek,



5. przed drzwiami wejściowymi (Wejście Główne) znajduje się wymagana przestrzeń manewrowa, a strefa wejściowa umożliwia swobodny podjazd do drzwi z możliwością ich otwarcia.

#### Komunikacja pozioma wewnątrz budynku

6. dojście do miejsc obsługi pacjentów jest pozbawione przeszkód,
7. w wybranych miejscach ustawione są krzesła dla pacjentów,
8. brak różnic w poziomie wysokości posadzki na tych samych kondygnacjach,
9. szerokość drzwi umożliwia swobodne wejście/wjazd do budynku,
10. obok wejścia głównego B1 znajduje się wypożyczalnia wózków inwalidzkich oraz stały dyżur pełni pracownik ochrony, który w razie potrzeby udzieli informacji,
11. wejścia do budynku B5 wejście po schodach – nie jest wejściem ogólnie dostępnym,
12. wejście B1, B2, B3, B4 bez przeszkód architektonicznych,
13. wejście B1 do Izby Przyjęć,
14. wejścia B3, B4 umożliwiają bezpośrednio skorzystanie z wind,
15. wejście B1, B3 drzwi rozsuwane bez progu. Drzwi wejściowe rozsuwane, przeszkłone, oznaczone pasami kontrastowymi.

#### Komunikacja pionowa wewnątrz budynku

16. poprzez windy jak i system korytarzy znajdujących się na każdym z poziomów możliwa jest komunikacja z budynkami A, C Szpitala,
17. komunikacja ukierunkowana jest na korzystanie przez pracowników jak i pacjentów, odwiedzających z wind,
18. windy przystosowane są wielkością do potrzeb osób poruszających się na wózkach, a przywołanie windy jest możliwe łatwo dostępnym przyciskiem,
19. ciągi komunikacyjne posiadają odpowiednią szerokość pozwalającą na swobodne przemieszczanie się osób niepełnosprawnych. Schody wyposażone w poręcze.
20. wszystkie oddziały szpitalne wyposażone są w toalety dla osób niepełnosprawnych.
21. dźwigi szpitalne posiadają klawisze z systemem oznaczeń dla osób niewidomych i niedowidzących,
22. przed szpitalem wyznaczone są miejsca parkingowe,
23. brak jest miejsc przewidzianych dla osób niepełnosprawnych,
24. brak swobodnej możliwości przejścia między B1, B2 a B3 komunikacja odbywa się ciągiem komunikacyjnym przewidzianym dla samochodów,
25. do wejścia B2 istnieje rampa jednak dostęp do niej jest zagrodzony pojazdami samochodowymi jak i rowerami,
26. na terenie budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych dla osób niewidomych i słabowidzących,
27. do budynku nie można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem,
28. osoby mające trudności w komunikowaniu się mogą załatwić sprawy w szpitalu przy pomocy asystenta. Asystentem może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 16 lat i została wybrana przez osobę uprawnioną. Zadaniem asystenta jest załatwianie spraw w szpitalu. Asystent nie jest zobowiązany do przedstawiania dokumentów potwierdzających znajomość polskiego języka migowego PJM, systemu językowo-migowego SJM ani sposobu komunikowania się osób głuchoniemych SKOGN,





29. w budynku brak zapewniania informacja na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i głosowy (pracownicy portierni głównej – całodobowo),
30. w budynku na Izbie Przyjęć znajduje się pętla indukcyjna, system Mówik, oraz system do czytania tekstu,
31. na oddziale Neonatologicznym I znajduje się system Mówik, pętla indukcyjna.

## Budynek C

### Otoczenie budynku

1. wejście do budynku od strony ul. Jackowskiego,
2. w pobliżu znajdują się przystanki autobusowe,
3. obiekt posiada własny parking wraz z wyznaczonymi miejscami dla osób z niepełnosprawnością.

### Komunikacja pionowa wewnątrz budynku

4. wszystkie ciągi komunikacyjne w budynku są o odpowiedniej szerokości, pozbawione przeszkód, w wybranych miejscach ustawione krzesła dla pacjentów przy ścianie korytarzy,
5. ogólnodostępne hole, korytarze i drzwi są przestronne, posiadają odpowiednią szerokość zapewniającą swobodne poruszanie się osobom na wózkach inwalidzkich.

### Komunikacja pionowa wewnątrz budynku

6. wejścia do budynku C1, C3, C4 wejście po schodach,
7. wejście C2 bez przeszkód architektonicznych poprzez nowo wybudowaną rampę,
8. wszystkie wejścia bez bezpośredniej możliwości skorzystania po wejściu do obiektu z wind,
9. poprzez system korytarzy na poziomie 0 możliwa jest komunikacja z budynkami A, B Szpitala,
10. ciągi komunikacyjne posiadają odpowiednią szerokość pozwalającą na swobodne przemieszczanie się osób niepełnosprawnych. Schody wyposażone w poręcze,
11. wszystkie oddziały szpitalne wyposażone są w toalety dla osób niepełnosprawnych,
12. przed szpitalem wyznaczone są miejsca parkingowe,
13. brak jest miejsc przewidzianych dla osób niepełnosprawnych,
14. brak swobodnej możliwości przejścia, komunikacja odbywa się ciągiem komunikacyjnym przewidzianym dla samochodów
15. na terenie budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych dla osób niewidomych i słabowidzących,
16. do budynku nie można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem,
17. osoby mające trudności w komunikowaniu się mogą załatwić sprawy w szpitalu przy pomocy asystenta. Asystentem może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 16 lat i została wybrana przez osobę uprawnioną. Zadaniem asystenta jest załatwianie spraw w szpitalu. Asystent nie jest zobowiązany do przedstawiania dokumentów



- potwierdzających znajomość polskiego języka migowego PJM, systemu językowo-migowego SJM ani sposobu komunikowania się osób głuchoniemych SKOGN,
18. w budynku brak zapewniania informacja na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i głosowy (pracownicy portierni głównej – całodobowo),
  19. w budynku brak pętli indukcyjnych, systemu Mówik.

## Budynek G

### Otoczenie budynku

1. wejście do budynku od strony ul. Jackowskiego, Wawrzyniaka,
2. w pobliżu znajdują się przystanki autobusowe,
3. wejścia do budynku G1 bez przeszkód architektonicznych, drzwi rozsuwane, bez progu.

### Komunikacja pozioma wewnątrz budynku

4. wszystkie ciągi komunikacyjne w budynku są o odpowiedniej szerokości, pozbawione przeszkód, w wybranych miejscach ustawione krzesła dla pacjentów przy ścianie korytarzy,
5. ogólnodostępne hole, korytarze i drzwi są przestronne, posiadają odpowiednią szerokość zapewniającą swobodne poruszanie się osobom na wózkach inwalidzkich,
6. dojście do miejsc obsługi pacjentów jest pozbawione przeszkód,
7. brak różnic w poziomie wysokości posadzki na tych samych kondygnacjach. Komunikacja ukierunkowana jest na korzystanie przez pracowników jak i pacjentów z windy zapewniającej dostęp do wszystkich poziomów,
8. windy zlokalizowane są tak, że dojścia do nich są wolne od barier architektonicznych,

### Komunikacja pionowa wewnątrz budynku

9. dojście do miejsc obsługi pacjentów jest pozbawione przeszkód,
10. w wybranych miejscach ustawione są krzesła dla pacjentów,
11. brak różnic w poziomie wysokości posadzki na tych samych kondygnacjach.
12. konstrukcja pozwalająca na swobodę poruszania się po piętrach oraz pomiędzy piętrami osób z różnymi dysfunkcjami,
13. winda przystosowana jest wielkością do potrzeb osób poruszających się na wózkach, a przywołanie windy jest możliwe łatwo dostępnym przyciskiem,
14. winda posiada klawisze z systemem oznaczeń dla osób niewidomych i niedowidzących,
15. ciągi komunikacyjne posiadają odpowiednią szerokość pozwalającą na swobodne przemieszczanie się osób niepełnosprawnych. Schody wyposażone w poręcze,
16. na każdym piętrze znajdują się toalety dla osób niepełnosprawnych,



17. przed budynkiem brak miejsc parkingowych znajdują się one na głównej części budynku – wjazd od ul. Jackowskiego. Jednak możliwym jest podjechanie autem pod sam budynek i dojście do budynku pieszo,
18. na terenie budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych dla osób niewidomych i słabowidzących,
19. do budynku nie można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem,
20. osoby mające trudności w komunikowaniu się mogą załatwić sprawy w szpitalu przy pomocy asystenta. Asystentem może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 16 lat i została wybrana przez osobę uprawnioną. Zadaniem asystenta jest załatwianie spraw w szpitalu. Asystent nie jest zobowiązany do przedstawiania dokumentów potwierdzających znajomość polskiego języka migowego PJM, systemu językowo-migowego SJM ani sposobu komunikowania się osób głuchoniemych SKOGN,
21. w budynku brak zapewniania informacja na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i głosowy (pracownicy portierni głównej – całodobowo),
22. w budynku na piętrze 5 oraz w Izbie przyjęć znajdują się pętle indukcyjne system Mówik. Ponadto w Izbie znajduje się system do czytania tekstu.

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny.  
Oświadczenie sporządzono dnia: 31.12.2023r.

**Ponadto we wszystkich budynkach w których świadczone są usługi medyczne tj.: A, B, C, G:**

**Dostęp do informacji**

- na klatkach schodowych i korytarzach umieszczone są tablice informacyjne,
- czytelny system tablic i punktów informacyjnych,
- informacja wizualna ma zróżnicowaną kolorystykę widoczną wewnątrz i z zewnątrz.

**Dodatkowo zastosowano rozwiązania usprawniające dla osób z dysfunkcją wzroku lub słuchu. Są to m. in.:**

- przyciski w windach opisane alfabetem Braille'a;
- informacje głosowe w windach;
- zapewnienie kontaktu z tłumaczem języka migowego
- pierwszy i ostatni schód na klatkach schodowych oznaczone kolorem żółtym

**Informacja o prawie wstępu z psem asystującym**

- Brak możliwości wejścia do budynków z psem asystującym.

**Pomieszczenia higieniczno-sanitarne**

- toalety i łazienki przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością.  
Ewakuacja
- drogi ewakuacyjne są oznaczone w sposób widoczny i czytelny.
- w całym obiekcie zapewniony jest akustyczny system powiadamiania alarmowego.



### **Dostęp do informacji**

- informacja wizualna oparta o zróżnicowaną kolorystykę widoczną wewnątrz i z zewnątrz,
- czytelny system tablic i punktów informacyjnych,
- system kiosków informacyjnych z interaktywnymi mapami w kluczowych punktach kompleksu,
- Informacja wizualna oparta o zróżnicowaną kolorystykę widoczną wewnątrz i z zewnątrz.

### **Ewakuacja**

- drogi ewakuacyjne są oznaczone w sposób widoczny i czytelny,
- pracownicy Szpitala zostali przeszkoleni w zakresie zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji,
- pracownicy szpitala zostali przeszkoleni w zakresie zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji. Szpital przeprowadza próbne ewakuacje, na których zostaje w sposób praktyczny sprawdzenie wiedzy oraz kompetencji personelu w tym zakresie,
- każdy pracownik zobowiązany jest do zapoznania z IBP, która zawiera zasady przeprowadzania ewakuacji,
- INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO znajdują się pod adresem: <http://192.168.131.6/index.php/bhp/aktualnosci/497-instrukcja-bezpieczenstwa-pozarowego.html>



## **Dostępność komunikacyjna**

W Szpitalu w chwili obecnej nie istnieje możliwość skorzystania z usług tłumacza języka migowego.

W związku z powyższym należy powiadomić placówkę na 3 dni przed planowanym przybyciem do szpitala. Zgłoszenie prosimy wysłać na adres: [agacki@gpsk.ump.edu.pl](mailto:agacki@gpsk.ump.edu.pl) podając swoje dane kontaktowe.

W szpitalu na Izbach przyjęć w budynku B (wejście B1) oraz w budynku G (wejście G1) znajdują się:

- pętle indukcyjne
- system MÓWIK 2.0

- system do czytania tekstu.

Ponadto pętle indukcyjne jak i system MÓWIK umiejscowione są w kluczowych oddziałach szpitala.

## **Aplikacje mobilne**

GPSK prowadzi aplikację mobilną Matka&Dziecko.

Link: <https://apps.apple.com/pl/app/mama-i-dziecko/id1444070462?l=pl>

## **Informacje dodatkowe**

Wszystkie informacje publikowane przez nas w mediach społecznościowych są dostępne cyfrowo.