

	GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIĘCICKIEGO UNIwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu <i>ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań</i>	<b>F33-IOD</b>	
		Wydanie 2	Strona 1 z 1
<b>Informacja dot. przetwarzania danych osobowych w związku z organizacją przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków</b>			<b>ZI 1</b>

*Szanowny Panie/Szanowna Pani,*

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny im. Heliodora Świącickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu 60-535 Poznań, ul. Polna 33, tel. + 48 61 8419 273, e-mail: [office@gpsk.ump.edu.pl](mailto:office@gpsk.ump.edu.pl), w imieniu którego działa Dyrektor Szpitala;
- 2) W Szpitalu powołany został Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez email: [iod@gpsk.ump.edu.pl](mailto:iod@gpsk.ump.edu.pl);
- 3) Administrator przetwarza dane osobowe w celu organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków:
  - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
  - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO – w związku z prawnie uzasadnionymi interesami Administratora, w tym w celu obrony roszczeń – do czasu przedawnienia roszczeń;
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty i osoby uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty oraz podmioty i osoby przetwarzające dane w imieniu administratora;
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 7) Dane osobowe w zakresie obsługi skargi lub wniosku będą przechowywane przez okres niezbędny do obsługi skargi lub wniosku, a następnie do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń, po czym zostaną usunięte;
- 8) Ma Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania (poprawiania), usunięcia po okresie ich przechowywania, ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich dalszego przetwarzania;
- 9) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna za uzasadnione, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z RODO;
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu rozpatrzenia skargi lub wniosku.